

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказом Головного  
територіального  
управління юстиції  
у Луганській області  
від 08.06.2017 № 263/В

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**з видачі дубліката свідоцтва про реєстрацію статутів територіальних громад сіл, селищ,  
міст**

**Суб'єкт надання адміністративної послуги – Головне територіальне управління юстиції  
у Луганській області**

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
1. Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	<p>Головне територіальне управління юстиції у Луганській області, 93400, Луганська область, м.Сєверодонецьк, вул.Єгорова, буд.22</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Біловодської районної державної адміністрації 92800, Луганська обл., Біловодський район, смт. Біловодськ, вул. Леніна, 130</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської районної державної адміністрації 92200, Луганська обл., Білокуракинський район, смт. Білокуракине, вул. Центральна, 63 а</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації 92905, Луганська обл., Кременський район, м. Кременна, вул. Банкова (Советська), 3</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації 92400, Луганська обл., Марківський район, смт. Марківка, пров. Південний, буд. 2, кім. 201-202</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Міловської районної державної адміністрації 92500, Луганська обл., Міловський район, смт Мілове, вул. Миру, 39</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Новоайдарської районної державної адміністрації 93500, Луганська обл., Новоайдарський район, смт. Новоайдар, вул.Дружби, буд.1</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Новопсковської районної державної адміністрації 92303, Луганська область, Новопсковський район, смт. Новопсков вул.Українська, буд.53</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Старобільської районної державної адміністрації 92703, Луганська обл., Старобільський район, м. Старобільськ, вул. Гаршина, 27</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Попаснянської</p>

		<p>районної державної адміністрації 93300, Луганська обл., Попаснянський район, м. Попасна, вул. Миру, 151 Центр надання адміністративних послуг Сватівської районної державної адміністрації 92600, Луганська область, Сватівський район, м. Сватове, майдан Злагоди, 43 Центр надання адміністративних послуг Станично-Луганської районної державної адміністрації 93600, Луганська обл., Станично-Луганський район, смт. Станиця Луганська, вул.Центральна, буд.25 Центр надання адміністративних послуг Троїцької районної державної адміністрації 92100, Луганська область, Троїцький район, смт. Троїцьке, проспект Перемоги, 14а</p>
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	<p>Головне територіальне управління юстиції у Луганській області понеділок – четвер 08.00 - 17.00; перерва з 12.00 до 12.45; п'ятниця 08.00 - 15.45; перерва з 12.00 до 12.45 Центр надання адміністративних послуг Біловодської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00 Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер, п'ятниця 9.00-16.00, вівторок 9.00-20.00 Центр надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00 Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00, субота 8.00-15-00 Центр надання адміністративних послуг Міловської районної державної адміністрації понеділок, середа, четвер 08.00 - 17.00, вівторок 08.00 - 20.00, п'ятниця 08.00 - 16.00 Центр надання адміністративних послуг Новоайдарської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00 Центр надання адміністративних послуг Новопсковської районної державної адміністрації понеділок, вівторок, середа 8-00 - 17- 00, четвер 8-00 - 20-00, п'ятниця 8-00 - 15-45 Центр надання адміністративних послуг Старобільської районної державної адміністрації Понеділок – четвер 8.00-17.00, п'ятниця 8.00-16.00 Центр надання адміністративних послуг Попаснянської</p>

	<p>районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00 Центр надання адміністративних послуг Сватівської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00 Центр надання адміністративних послуг Станично-Луганської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 08.00 – 15.45 Центр надання адміністративних послуг Троїцької районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, п'ятниця 08.00-16.00, середа 08.00 - 20.00, четвер 08.00 – 17.00</p>
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	<p>Головне територіальне управління юстиції у Луганській області, тел./факс: (06452) 42216, електронна пошта: <a href="mailto:legalize530@lugjust.gov.ua">legalize530@lugjust.gov.ua</a>, веб-сайт: <a href="http://lugjust.gov.ua">http://lugjust.gov.ua</a> Центр надання адміністративних послуг Біловодської районної державної адміністрації тел./ ф.: (06466) 20288, електронна адреса: <a href="mailto:snar-belovodsk@ukr.net">snar-belovodsk@ukr.net</a> Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської районної державної адміністрації Тел.: (06462) 21911, електронна адреса: <a href="mailto:yasenok88@mail.ru">yasenok88@mail.ru</a> Центр надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел. (06454) 2-24-76, електронна адреса: <a href="mailto:rdakremcentr@ukr.net">rdakremcentr@ukr.net</a> Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Тел.: (06464) 9-12-59, електронна адреса: <a href="mailto:malsvet63@gmail.com">malsvet63@gmail.com</a>, <a href="mailto:Mar_Snar2@i.ua">Mar_Snar2@i.ua</a> Центр надання адміністративних послуг Міловської районної державної адміністрації Тел.: (06465) 2-20-58, електронна пошта: <a href="mailto:dozvil_milove@ukr.net">dozvil_milove@ukr.net</a>, <a href="mailto:administrator_milove@ukr.net">administrator_milove@ukr.net</a> Центр надання адміністративних послуг Новоайдарської районної державної адміністрації Тел.: (06445) 9-48-77, електронна пошта: <a href="mailto:Snarpaydar@ukr.net">Snarpaydar@ukr.net</a> Центр надання адміністративних послуг Новопсковської районної державної адміністрації Тел. (06463) 2-19-46, електронна адреса: <a href="mailto:snarnovopskov@i.ua">snarnovopskov@i.ua</a> Центр надання адміністративних послуг Старобільської районної державної адміністрації Тел.: 089-250-07-81, електронна адреса: <a href="mailto:snar-starobilsk@ukr.net">snar-starobilsk@ukr.net</a> Центр надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: <a href="mailto:porasna-snar@ukr.net">porasna-snar@ukr.net</a> Центр надання адміністративних послуг Сватівської районної</p>

	<p>державної адміністрації Тел.: 099-295-22-36, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com Центр надання адміністративних послуг Станично-Луганської районної державної адміністрації Тел.: (06472)31508, електронна адреса: stncnarp@i.ua Центр надання адміністративних послуг Троїцької районної державної адміністрації Тел.: (06456)22197, електронна адреса: ecotrda@i.ua</p>
--	--

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 27.07.1998 № 1150 «Про затвердження Положення про державну реєстрацію статутів територіальних громад» Постанова Кабінету Міністрів України від 23.08.2016 № 553 «Про внесення змін та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України»
6	Акти центральних органів виконавчої влади	-
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення уповноваженого представника (далі – заявник)
8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1) Заява про видачу дубліката, підписана сільським, селищним, міським головою; 2) Рішення представницького органу місцевого самоврядування про звернення до органу, що здійснив реєстрацію статуту, щодо видачі дубліката свідоцтва; 3) Підтвердження опублікування в засобах масової інформації оголошення про втрату свідоцтва.
9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	У паперовій формі документи подаються заявником особисто.
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
11	Строк надання адміністративної послуги	місячний термін
12	Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації	-
13	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	Невідповідність документів Конституції України та законам України

14	Результат надання адміністративної послуги	Видача дубліката свідоцтва про державну реєстрацію статуту територіальної громади
15	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто засновником (співзасновниками) або уповноваженою особою