

## ПРОТОКОЛЬНІ ДОРУЧЕННЯ

голови райдержадміністрації за підсумками засідання колегії райдержадміністрації від 26 серпня 2020 року

### ПОРЯДОК ДЕННИЙ

засідання колегії райдержадміністрації від 26 серпня 2020 року

**1. Про готовність навчальних закладів району до нового навчального року та до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021 років.**

**ДОПОВІДАЄ:** Кузнецова Світлана Анатоліївна - начальник відділу освіти Новопокровської районної державної адміністрації Луганської області.

### ГОДИНА КОНТРОЛЮ

**1. Про хід виконання розпорядження голови райдержадміністрації від 18 листопада 2014 року № 353 «Про стан розвитку донорства крові та її компонентів у Новопокровському районі».**

**ДОПОВІДАЄ:** Соловйов Ігор Васильович – заступник головного лікаря з медичної частини КНП «Новопокровське ТМО».

**2. Про хід виконання розпорядження голови райдержадміністрації від 13 вересня 2017 року № 789 «Про районний план заходів щодо створення безперешкодного життєвого середовища для осіб з обмеженими фізичними можливостями та інших маломобільних груп населення на 2017-2021 роки».**

**ДОПОВІДАЄ:** Хомулянська Світлана Іванівна - начальник управління соціального захисту населення Новопокровської районної державної адміністрації Луганської області.

**Доручення голови районної державної адміністрації Світлани Слюсарєвої:**

#### Розділ I

**до питання «Про готовність навчальних закладів району до нового навчального року та до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021 років»**

1.1 начальнику відділу освіти райдержадміністрації Світлані Кузнецовій вжити заходів щодо якісної підготовки навчальних закладів району до початку 2020-2021 навчального року та до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021 років;

**Термін:** до 01.09.2020

**Відповідальні:** Кузнецова С.А.

1.2 рекомендувати начальнику відділу освіти Новопокровської селищної ради Ользі Акименко, керівникам загальноосвітніх, дошкільних та позашкільних навчальних закладів району забезпечити до 01 вересня 2020 року підготовку закладів загальної середньої освіти району до нового навчального року;

**Термін:** до 01.09.2020

**Відповідальні:** Акименко О.М., керівники загальноосвітніх, дошкільних та позашкільних навчальних закладів району

1.3 начальнику відділу освіти райдержадміністрації Світлані Кузнецовій забезпечити проведення обстеження технічного стану будівель і споруд, інженерних мереж;

**Термін:** до 01.10.2020

**Відповідальні:** Кузнецова С.А.

1.4 рекомендувати начальнику відділу освіти Новопокровської селищної ради Ользі Акименко, керівникам загальноосвітніх, дошкільних та позашкільних навчальних закладів

району забезпечити проведення обстеження технічного стану будівель і споруд, інженерних мереж;

**Термін:** до 01.10.2020

**Відповідальні:** Акименко О.М., керівники загальноосвітніх, дошкільних та позашкільних навчальних закладів району

1.5 начальнику відділу освіти райдержадміністрації Світлані Кузнецовій забезпечити проведення ремонтів шкільних котелень та підготовку теплових мереж закладів освіти району до роботи в осінньо-зимовий період до 1 жовтня 2020 року;

**Термін:** до 01.10.2020

**Відповідальні:** Кузнецова С.А.

1.6 рекомендувати начальнику відділу освіти Новопокровської селищної ради Ользі Акименко, керівникам загальноосвітніх, дошкільних та позашкільних навчальних закладів району забезпечити проведення ремонтів шкільних котелень та підготовку теплових мереж закладів освіти району до роботи в осінньо-зимовий період до 1 жовтня 2020 року

**Термін:** до 01.10.2020

**Відповідальні:** Акименко О.М., керівники загальноосвітніх, дошкільних та позашкільних навчальних закладів району

1.7 начальнику відділу освіти райдержадміністрації Світлані Кузнецовій взяти під особистий контроль стан дотримання правил протипожежної безпеки під час проведення заходів щодо підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021 років.

**Термін:** до 01.09.2020

**Відповідальні:** Кузнецова С.А.

1.8 рекомендувати начальнику відділу освіти Новопокровської селищної ради Ользі Акименко, керівникам загальноосвітніх, дошкільних та позашкільних навчальних закладів району взяти під особистий контроль стан дотримання правил протипожежної безпеки під час проведення заходів щодо підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021 років

**Термін:** до 01.09.2020

**Відповідальні:** Акименко О.М., керівники загальноосвітніх, дошкільних та позашкільних навчальних закладів району

1.9 рекомендувати керівникам організацій, установ, підприємств району, сільським, селищним головам району надавати допомогу у підготовці навчальних закладів до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021 років;

**Термін:** до 01.10.2020

**Відповідальні:** керівники організацій, установ, підприємств району, сільські, селищні голови району.

## Розділ II

до питання «Про хід виконання розпорядження голови райдержадміністрації від 18 листопада 2014 року № 353 «Про стан розвитку донорства крові та її компонентів у Новопокровському районі:

2.1 в.о. головного лікаря КНП «Новопокровське ТМО» Костенку С.О. продовжувати роботу щодо проведення комплексу заходів, спрямованих на розвиток донорства крові та її компонентів у Новопокровському районі.

**Термін:** постійно

**Відповідальні:** Костенко С.О.

## Розділ III

до питання «Про хід виконання розпорядження голови райдержадміністрації від 13 вересня 2017 року № 789 «Про районний план заходів щодо створення безперешкодного життєвого середовища для осіб з обмеженими фізичними можливостями та інших маломобільних груп населення на 2017-2021 роки».

3.1 начальнику відділу житлово-комунального господарства містобудування, архітектури, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля Новопокровської районної державної адміністрації Тетяні Похідняк, начальнику управління соціального захисту населення райдержадміністрації Світлані Хомулянській, виконкомам сільських, селищних рад району забезпечити виконання районного плану заходів щодо створення безперешкодного життєвого середовища для осіб з обмеженими фізичними можливостями та інших маломобільних груп населення на 2017-2021 роки;

**Термін:** до кінця 2020 року

**Відповідальні:** Тетяна Похідняк, Світлана Хомулянська, виконкоми сільських, селищних рад району

3.2 Управлінню соціального захисту населення райдержадміністрації продовжувати роботу по моніторингу об'єктів інфраструктури щодо пристосованості, доступності для осіб з інвалідністю, здійснювати інформування населення про права осіб з інвалідністю, забезпечення засобами реабілітації;

**Термін:** постійно

**Відповідальні:** управління соціального захисту населення райдержадміністрації

3.3 Відділу житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля райдержадміністрації здійснювати інформаційну діяльність щодо змін в законодавстві у сфері доступності, необхідності їх виконання, про наслідки порушення вимог законодавства, сприяти органам місцевого самоврядування, підприємствам, установам, організаціям, фізичним особам-підприємцям в роботі щодо утворення доступного середовища для осіб з інвалідністю, маломобільних груп населення в районі;

**Термін:** постійно

**Відповідальні:** відділ житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля райдержадміністрації

3.4 Рекомендувати виконавчим комітетам сільських та селищних рад, Новопокровської ОТГ:

1) здійснювати подальші заходи щодо покращення доступності до дорожньо-вуличної мережі,

2) забезпечувати контроль за ремонтом та будівництвом на території громади, у тому числі на об'єктах торгівлі, іншої підприємницької діяльності,

3) включати в місцеві програми соціального захисту населення та стратегії розвитку громад питання про заходи щодо забезпечення доступності до об'єктів інфраструктури та різних видів послуг маломобільних груп населення та осіб з інвалідністю.

**Термін:** постійно

**Відповідальні:** виконавчі комітети сільських та селищних рад, Новопокровської селищної ради

3.5 Рекомендувати керівникам підприємств, установ, організацій різних форм власності, фізичним особам-підприємцям забезпечувати:

1) доступність маломобільних жителів району до послуг, що надаються,

2) облаштування місць для паркування авто осіб з інвалідністю;

**Термін:** постійно

**Відповідальні:** керівники підприємств, установ, організацій різних форм власності, фізичні особи-підприємці

3.6 Рекомендувати КНП «Новопокровське ТМО», КНП «Новопокровський ЦПМСД» забезпечити:

1) виконання вимог Типового договору з НСЗУ щодо доступності до гарантованої медичної допомоги за рахунок коштів НСЗУ, медичних послуг в усіх структурних підрозділах на території району;

2) розміщення інформації в місцях надання гарантованої медичної допомоги, в структурних підрозділах, оприлюднення на офіційному веб-сайті Новопокровської районної ради порядку отримання медичної допомоги, медичних послуг, іншої суспільно-корисної

інформації з питань організації охорони здоров'я та для жителів кожного населеного пункту району;

3) електронний запис на прийом;

4) консультування громадян за телефонами, роботу «гарячих ліній», розвиток телемедицини;

5) розгляд питання виїзду бригад лікарів у населені пункти району;

6) отримання маломобільними групами населення району, особами з інвалідністю інших видів медичної допомоги в рамках державних медичних гарантій, у т.ч. за межами району;

7) скоординовані дії медичних підприємств для організації якісного прийому вразливих верств населення, зменшення часу перебування у чергах, координувати та забезпечити логістичну доступність до медичної допомоги, медичних послуг маломобільним групам населення, особам з інвалідністю, ветеранам в приміщеннях медпідприємств для отримання допомоги з найменшою втратою часу, найкоротшим шляхом.

**Термін:** до 01.10.2020

**Відповідальні:** КНП «Новопсковське ТМО», КНП «Новопсковський ЦПМСД»

3.7 Управлінню соціального захисту населення райдержадміністрації, Новопсковському територіальному центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг), Новопсковському РЦСССДМ інформувати малозабезпечених громадян, вразливі категорії населення про порядок отримання медичної допомоги в рамках програми державних медичних гарантій, здійснювати заходи з навчання малозабезпечених осіб, які знаходяться в складних життєвих обставинах в пошуку інформації щодо медичної допомоги, адміністративних послуг, користування електронними сервісами органів влади, забезпечувати доступність громадян до соціальних послуг, інформувати про порядок їх отримання;

**Термін:** постійно

**Відповідальні:** управління соціального захисту населення райдержадміністрації, Новопсковський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг), Новопсковський РЦСССДМ

3.8 Рекомендувати громадським організаціям здійснювати громадський контроль за станом об'єктів інфраструктури, дорожньо-вуличної мережі, доступністю маломобільних груп населення до бюджетних, державних, банківських установ, торгівельних закладів та надавати пропозиції, зауваження комітету доступності, виконавчим комітетам сільських та селищних рад.

**Термін:** постійно

**Відповідальні:** громадські організації

Голова



Світлана СЛЮСАРЕВА