

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного територіального  
управління юстиції  
у Луганській області

від 21.07.2017 № 321/Д

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА  
адміністративної послуги з державної реєстрації  
статуту територіальної громади

Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги	Відповідальна особа	Структурний підрозділ, відповідальний за етап (дію, рішення)	Ді я (В, Зі П)	Строки виконання етапів (дії, рішення)
1. Прийом документів, які подаються уповноваженим представником (далі – заявник) для проведення державної реєстрації статуту територіальної громади	Уповноважена особа Центру надання адміністративних послуг	Центр надання адміністративних послуг	В	В день надходження документів
2. Надсилання поданих документів до Головного територіального управління юстиції у Луганській області	Уповноважена особа Центру надання адміністративних послуг	Центр надання адміністративних послуг	В	Не пізніше наступного робочого дня з дня прийняття документів
3. Розгляд заяви про реєстрацію статуту територіальної громади та перевірка поданих документів	Уповноважена особа суб'єкта надання адміністративних послуг – посадова особа Головного	Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських	В	Не пізніше 30 календарних днів з дати подання документів

	територіального управління юстиції у Луганській області	формувань Управління державної реєстрації Головного територіального управління юстиції у Луганській області		
4. Прийняття рішення про державну реєстрацію статуту територіальної громади або відмову в державній реєстрації	Уповноважена особа суб'єкта надання адміністративної послуги – посадова особа Головного територіального управління юстиції у Луганській області	Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань Управління державної реєстрації Головного територіального управління юстиції у Луганській області	В	Не пізніше 30 календарних днів з дати подання документів
4.1. У разі відсутності підстав для відмови у державній реєстрації перейти до пункту 4.3., у разі наявності підстав для відмови у державній реєстрації перейти до пункту 4.2.	Уповноважена особа суб'єкта надання адміністративної послуги – посадова особа Головного територіального управління юстиції у Луганській області	Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань Управління державної реєстрації Головного територіального управління юстиції у Луганській області	В	У день прийняття рішення про державну реєстрацію або відмову в державній реєстрації

4.2. Надсилання рішення про відмову в державній реєстрації статуту територіальної громади до Центру надання адміністративних послуг	Уповноважена особа суб'єкта надання адміністративної послуги – посадова особа Головного територіального управління юстиції у Луганській області	Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань Управління державної реєстрації Головного територіального управління юстиції у Луганській області	В	Не пізніше наступного робочого дня після прийняття рішення
4.2.1. Інформування заявника про відмову державній реєстрації статуту територіальної громади	Уповноважена особа Центру надання адміністративних послуг	Центр надання адміністративних послуг	В	Не пізніше наступного робочого дня після отримання повідомлення від суб'єкта надання адміністративної послуги
4.2.2. Видача рішення про відмову в державній реєстрації статуту територіальної громади заявнику	Уповноважена особа Центру надання адміністративних послуг	Центр надання адміністративних послуг	В	В день звернення заявника
4.3. Виготовлення та направлення свідоцтва про державну реєстрацію статуту територіальної громади до	Уповноважена особа суб'єкта надання адміністративної послуги – посадова особа Головного територіального	Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань	В	Не пізніше наступного робочого дня з дня прийняття рішення про державну реєстрацію

Центру надання адміністративних послуг	управління юстиції у Луганській області	Управління державної реєстрації Головного територіального управління юстиції у Луганській області		
4.3.1. Внесення відомостей про державну реєстрацію статуту територіальної громади до Реєстру статутів територіальних громад	Уповноважена особа суб'єкта надання адміністративної послуги – посадова особа Головного територіального управління юстиції у Луганській області	Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань Управління державної реєстрації Головного територіального управління юстиції у Луганській області	В	Не пізніше наступного робочого дня з дня прийняття рішення про державну реєстрацію
4.3.2. Інформування заявника про державну реєстрацію статуту територіальної громади	Уповноважена особа Центру надання адміністративних послуг	Центр надання адміністративних послуг	В	Не пізніше наступного робочого дня після отримання свідчення про державну реєстрацію статуту територіальної громади
4.3.3. Видача свідчення про державну реєстрацію статуту територіальної громади	Уповноважена особа Центру надання адміністративних послуг	Центр надання адміністративних послуг	В	В день звернення заявника

4.4. Подання відомостей про державну реєстрацію статуту територіальної громади до органу статистики	Уповноважена особа суб'єкта надання адміністративно ї послуги – посадова особа Головного територіального управління юстиції у Луганській області	Відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань Управління державної реєстрації Головного територіального управління юстиції у Луганській області	В	Не пізніше 10 днів з моменту прийняття рішення про державну реєстрацію статуту територіальної громади
---	--	--	---	---

Умовні позначки: В – виконує, П – погоджує, З – затверджує.

Рішення про відмову в державній реєстрації статуту територіальної громади може бути оскаржено в судовому порядку.