



**НОВОПСКОВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ**

вул. Українська, 65, смт Новопсков, Луганська область, Україна, 92303
novopskov_upszn@i.ua, Код ЄДРПОУ 03196995

05.11.2020 р. № 16-7/8- 4166

Директору Новопсковського
газопроводського закладу
загальної середньої освіти
I-III ступенів
Новопсковської селищної ради
Людмилі ГАРБУЗ

Голові ради трудового
колективу Новопсковського
газопроводського закладу
загальної середньої освіти I-III
ступенів Новопсковської
селищної ради
Оксані ВОЙТОВИЧ

**Про повідомну реєстрацію
колективного договору**

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 р. №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів», управлінням соціального захисту населення Новопсковської райдержадміністрації проведена повідомна реєстрація змін та доповнень до колективного договору укладеного між директором та трудовим колективом Новопсковського газопроводського закладу загальної середньої освіти I-III ступенів реєстраційний номер 23 від 05.11.2020 року.

Управління соціального захисту населення Новопсковської райдержадміністрації рекомендує:


1. Під час ведення колективних переговорів пропонуємо ініціювати включення до колективного договору питання Наказ Міністерства соціальної політики України № 56 від 29.01.2020 р. «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо внесення до колективних договорів та угод, спрямованих

на забезпечення рівних прав і можливостей жінок та чоловіків у трудових відносинах».

На підставі вищевказаних нормативних актів, рекомендуємо привести у відповідність колективний договір Новопсковського газопроводського закладу загальної середньої освіти I-III ступенів згідно до вимоги чинного законодавства.

Зміни та доповнення, що вносяться до колективного договору підлягають повідомній реєстрації з метою оприлюднення інформації на офіційному сайті реєструючого органу згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 року № 115.

Начальник управління



Світлана ХОМУТНЯСЬКА

*Схвалено на загальних зборах колективу
Новопсковського газопроводського закладу
загальної середньої освіти I-III ступенів
Новопсковської селищної ради*

01 вересня 2020 року, протокол №2

**Зміни та доповнення
до Колективного договору
між керівником і уповноваженим органом
трудового колективу
Новопсковського газопроводського закладу
загальної середньої освіти I-III ступенів
Новопсковської селищної ради
на 2019-2021 роки**

Адміністрація Новопсковського газопроводського закладу загальної середньої освіти I-III ступенів в особі директора Гарбуз Л.Д., яка діє на підставі Статуту закладу (далі – адміністрація), з однієї сторони, і рада трудового колективу закладу в особі голови ради Войтович О.А. (далі – уповноважений орган), яка діє на підставі чинного законодавства, з другої сторони, відповідно до пунктів 1.4, 1.5 Колективного договору між керівником і уповноваженим органом трудового колективу Новопсковського газопроводського закладу загальної середньої освіти I-III ступенів домовилися внести такі зміни і доповнення до Колективного договору між керівником і уповноваженим органом трудового колективу на 2019-2021 роки від 01.09.2020 р.:

1. Доповнити Розділ II ПОРЯДОК ТА УМОВИ ПРЕМІЮВАННЯ (додаток №2 Колективного договору) пунктом 2.4 у такій редакції «2.4. Цим Положенням передбачено преміювання працівників Новопсковського газопроводського закладу загальної середньої освіти I-III ступенів Новопсковської селищної ради, спрямоване на їх стимулювання за підсумками роботи за рахунок економії заробітної плати:

2.4.1. кожного місяця (кварталу, за рік):

- за своєчасну і якісну роботу по реалізації державної політики серед учасників освітнього процесу, забезпечення якості, доступності освіти на території Новопсковської селищної територіальної громади;

- за своєчасне і якісне виконання завдань, передбачених планом роботи Відділу освіти селищної ради та виконавчого комітету, рішень та розпоряджень органів управління освіти та органів місцевого самоврядування, рекомендацій вищестоящих органів влади;

- за підготовку переможців здобувачів освіти у предметних олімпіадах, Всеукраїнських та Міжнародних конкурсах тощо;

- за участь та перемогу педпрацівників у фахових конкурсах, у підготовці і розробці матеріалів для Міжнародних виставок у спектрі досягнень національної системи освіти та удосконалення системи освіти України тощо;

2.1.2. з нагоди професійного свята та/або державних свят;

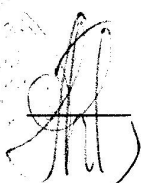
2.1.3. в окремих випадках, за виконання особливо важливої роботи або з нагоди ювілейних та святкових дат з урахуванням особистого внеску, шляхом виплати одноразової премії, в розмірі одного посадового окладу, у межах затвердженого фонду оплати праці»

2. Пункт 2.4 цього розділу Положення вважати пунктом 2.5.

3. Пункт 2.5 цього розділу Положення вважати пунктом 2.6.

Зміни і доповнення до договору підписали:

Адміністрація



Людмила ГАРБУЗ

Уповноважений

трудового колективу



Оксана ВОЙТОВИЧ

Додаток №2

до колективного договору між адміністративним уповноваженим органом Новопокровського газопроводського закладу I-III ступенів Новопокровської селищної ради на 2017-2019 роки

ПОЛОЖЕННЯ

про преміювання працівників з фонду оплати праці на підставі постанови Міністрів України від 30.08.2002 р. № 1298 “Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери”

I. Загальні положення

1.1. Положення про преміювання працівників Новопокровського газопроводського закладу загальної середньої освіти I – III ступенів Новопокровської селищної ради відповідно до положень Кодексу законів України про працю, Закону України «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» стимулювання сумлінної праці працівників та визначає порядок і розміри премій за підсумками роботи.

1.2. Положення спрямоване на піднесення матеріальної зацікавленості працівників покращенні якості виконання посадових обов'язків, функцій та завдань.

1.3. Дійсне Положення може бути доповнено або змінено відповідно до умов колективного договору за згодою профспілкового комітету або іншим уповноваженим органом колективу.

II. Порядок та умови преміювання

2.1. Начальник управління освіти має право преміювати керівника навчального закладу в межах асигнувань, передбачених кошторисом на оплату праці.

2.2. Підставою для виплати премії керівнику навчального закладу є рішення управління освіти.

2.3. Керівник навчального закладу має право преміювати працівників навчального закладу в межах асигнувань, передбачених кошторисом на оплату праці.

2.4. Цим Положенням передбачено преміювання працівників газопроводського закладу загальної середньої освіти I-III ступенів селищної ради, спрямоване на їх стимулювання за підсумками роботи за заробітної плати:

2.4.1. кожного місяця (кварталу, за рік):

- за своєчасну і якісну роботу по реалізації державної політики освітнього процесу, забезпечення якості, доступності освіти Новопокровської селищної територіальної громади;
- за своєчасне і якісне виконання завдань, передбачених планом освіти селищної ради та виконавчого комітету, рішень та розпоряджень управління освіти та органів місцевого самоврядування, рекомендацій органів влади;

ією та

- за підготовку переможців здобувачів освіти у предметних олімпіадах, Всеукраїнських та Міжнародних конкурсах тощо;
- за участь та перемогу педпрацівників у фахових конкурсах, у підготовці і розробці матеріалів для Міжнародних виставок у спектрі досягнень національної системи освіти та удосконалення системи освіти України тощо;

21 роки

2.1.2. з нагоди професійного свята та/або державних свят;

2.1.3. в окремих випадках, за виконання особливо важливої роботи або з нагоди ювілейних та святкових дат з урахуванням особистого внеску, шляхом виплати одноразової премії, в розмірі одного посадового окладу, у межах затвердженого фонду оплати праці.

Кабінету
на основі
установ,

2.5. Підставою для виплати премії працівникам навчального закладу є наказ керівника навчального закладу.

2.6. Конкретні розміри даних виплат встановлюються начальником управління освіти для керівника навчального закладу; керівником – для працівників навчального закладу.

ого закладу
розроблено
плату праці,
плату праці
плати праці
ни» з метою
виплати їм

III. Виплата премії

3.1. При визначенні премії керівника закладу враховується:

- своєчасна та якісна підготовка навчального закладу до нового навчального року;
- організація чіткої роботи працівників закладу, створення сприятливого мікроклімату в педагогічному колективі;
- систематична робота щодо зміцнення та покращення матеріально-технічної бази навчального закладу;
- створення належних умов щодо забезпечення охорони життя та здоров'я учнів та вихованців;
- організація та проведення навчально-виховного процесу в закладі на високому рівні.

аюючих у

олективного
м трудового

3.2. При визначенні премії заступникам керівника з навчально-виховної роботи навчального закладу враховується:

- організація системи роботи щодо підвищення кваліфікації та професійної майстерності педагогів;
- створення належних умов щодо виконання навчальних програм;
- якісний та дієвий контроль за навчально-виховним процесом, якістю знань, умінь, навичок учнів;
- чітку організацію роботи і здійснення контролю щодо забезпечення охорони життя і здоров'я учасників навчально-виховного процесу.

о закладу, в

начальника

ного закладу

3.3. При визначенні розміру премії педагогічним працівникам враховується:

- ефективне володіння формами і методами організації навчально-виховної роботи, вмиле їх застосовування, що забезпечує результативність роботи;
- наявність власного або творче використання перспективного педагогічного досвіду;
- систематичне ведення дослідницько-пошукової роботи шляхом запровадження педагогічного експериментування, новаторських методик, розробки дидактичного матеріалу;
- проведення відкритих уроків для колег на основі новаторських методик та власного досвіду (не менше 1 уроку протягом навчального року);
- активна участь у роботі методичних об'єднань;
- ініціатива та творчість у виконанні посадових обов'язків;
- активна участь в громадському житті навчального закладу;
- дотримання норм трудової дисципліни та правил внутрішнього трудового розпорядку навчального закладу;

псковського
вопсковської
нок економі

ед учасників
а території

боти Відділу
жень органі
ищестоящи

- активна участь у підготовці навчального закладу до нового проведення позакласних та позашкільних заходів, зміцненні бази навчального закладу;

- досягнення високих результатів у навчанні та вихованні учнів.

3.4. При визначенні розміру премії окремим працівникам враховується

- сумлінне ставлення до виконання функціональних обов'язків;
- дотримання в роботі вимог діючого трудового законодавства, П трудового розпорядку, інших нормативно-правових актів, які є сторони їх трудової діяльності;
- відсутність порушень трудової дисципліни, техніки безпеки та с
- ініціативність у діяльності та результативність.

3.6. Розмір премії кожному окремому працівнику встановлюється відповідно до внеску та не має обмежень.

IV. Причини повного або часткового позбавлення премії

4.1. Несвоєчасне або неякісне виконання завдань і своїх посадових обов'язків.

4.2. Порушення трудової, фінансової дисципліни, відсутність ініціативного ставлення до роботи.

4.3. Невиконання правомірних дій керівника, відсутність результатів виконання окреслених задач, низький рівень виконавчої дисципліни.

4.4. Несвоєчасне подання звітних та інших даних відповідно графіку подачі звітів відділів, органів місцевого самоврядування.

4.5. Працівники, яких звільнено з ініціативи адміністрації або адміністративне чи дисциплінарне стягнення, позбавляються премії у повному обсязі.

Працівників, які не забезпечили своєчасного і якісного виконання завдань, допустили суттєві помилки та упущення в роботі, порушення яких може бути позбавлено премії частково.

V. Джерела преміювання

5.1. Премія працюючим виплачується за рахунок асигнувань на оплату праці. На преміювання також направляються кошти за рахунок заробітної плати, що утворюється протягом року в навчальному закладі. Розмір заробітної плати визначається як різниця між плановою сумою асигнування на заробітну плату (з урахуванням змін, що відбуваються за встановленим порядком) та фактичними розходами.

Адміністрація

Людмила ГАРБУЗ

Уповноважені

трудового колективу

Оксана

оку,
чної

Додаток №1
до змін та доповнень до Колективного договору
між адміністрацією та уповноваженим органом
Новопсковського газопроводського закладу
ЗСО I-III ступенів
Новопсковської селищної ради на 2019-2021 роки

го
і

Список

ого

**членів трудового колективу, які ознайомилися зі змінами
та доповненнями до Колективного договору
між керівником і уповноваженим органом трудового колективу
Новопсковського газопроводського ЗСО I-III ст. на 2019р-2021 р.**

ого

нні

нь,

но

их

ни,


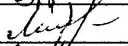
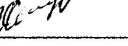
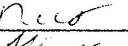
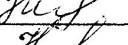

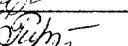
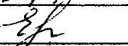
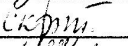
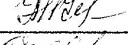
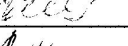
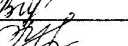
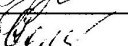
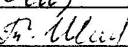
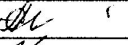
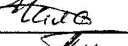

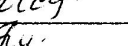

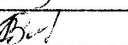
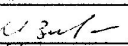
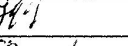
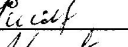
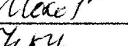
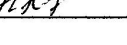



на

ду

лії

эм

их

	ПІБ	Посада	Підпис
1.	Гарбуз Людмила Дмитрівна	директор	
2.	Літвінова Ірина Віталіївна	заст. директора з НВР	
3.	Ізюмська Наталія Миколаївна	заст. директора з ВР	
4.	Клокова Наталія Валеріївна	практик. психолог	
5.	Козлова Наталія Сергіївна	педагог-організатор	
6.	Недовесова Наталія Василівна	вчитель	
7.	Войтович Оксана Анатоліївна	вчитель	
8.	Вагіна Тетяна Іллівна	вчитель	
9.	Глодан Олена Володимирівна	вчитель	
10.	Скребцова Лідія Петрівна	асистент вчителя інк. кл.	
11.	Чала Ніна Іванівна	вчитель	
12.	Сапронов Петро Петрович	вчитель	
13.	Ізюмський Володимир Іванович	вчитель	
14.	Цукар Тетяна Дмитрівна	вчитель	
15.	Романченко Світлана Петрівна	вчитель	
16.	Шабан Тетяна Олександрівна	вчитель	
17.	Протасова Аліна Олександрівна	вчитель	
18.	Чала Світлана Петрівна	вчитель	
19.	Агака Катерина Олексіївна	вчитель	
20.	Сивоконь Ірина Леонідівна	вчитель	
21.	Биховець Ольга Михайлівна	бібліотекар	
22.	Плотник Ганна Анатоліївна	завгосп	
23.	Сідлецька Валентина Миколаївна	прибир. службов. прим.	
24.	Землянська Ірина Іванівна	прибир. службов. прим.	
25.	Удовенко Надія Петрівна	прибир. службов. прим.	
26.	Фоменко Вікторія Олексіївна	комірник	
27.	Моковеева Ганна Віталіївна	підсоб. робітник	
28.	Поволоцька Наталія Володимирівна	кухар	

29.	Донцова Тетяна Степанівна	сторож сезонний
30.	Лихацька Зоя Іванівна	прибир. службов. пр
31.	Роціна Тетяна Анатоліївна	прибир. службов. пр
32.	Міщенко Зінаїда Григорівна	прибир. службов. пр
33.	Похідняк Сергій Михайлович	роб. з ремонту й обс
34.	Коробенко Олег Миколайович	сторож сезонний

Адміністрація



Людмила ГАРБУЗ

Уповноважен
трудового кол



Оксан

Додаток №2

до змін та доповнень до Колективного договору між адміністрацією та уповноваженим органом Новопокровського газопроводського закладу ЗСО I-III ступенів Новопокровської селищної ради на 2019-2021 роки

ПРОТОКОЛ № 2

зборів трудового колективу Новопокровського газопроводського закладу ЗСО I-III ступенів від 01.09.2020 р.

Перебуває на обліку: 34
Присутні: 34
Відсутні: -
Голова зборів: Войтович О.А.
Секретар зборів: Клокова Н.В.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про внесення змін та доповнень до Колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом Новопокровського газопроводського закладу ЗСО I-III ступенів Новопокровської селищної ради на 2019-2021 роки.

СЛУХАЛИ:

1.1. Гарбуз Л.Д., директора Новопокровського газопроводського ЗСО I-III ступенів, яка доповіла, що Колективний договір між адміністрацією та трудовим колективом Новопокровського газопроводського закладу ЗСО I-III ступенів Новопокровської селищної ради на 2019-2021 роки був підписаний і прийнятий загальними зборами (протокол №2 від 01 лютого 2019 року) та зареєстрований реєструючим органом – управлінням соціального захисту населення Новопокровської держадміністрації (реєстраційний номер №10 від 25 лютого 2019 року). Сьогоднішні реалії вимагають від нас переглядати і вносити корективи. По-перше, це стосується змін щодо преміювання працівників закладу. Наразі за рахунок економії заробітної плати є можливість преміювати працівників та здійснювати таке преміювання щомісяця/щоквартально/щорічно, або/та з нагоди професійного/державного свята, або/та за особливі заслуги. Так, робоча група попрацювала і проаналізувала Положення про преміювання, вивчила відповідні законодавчі документи та пропонує внести відповідні зміни та доповнення до Положення про преміювання працівників з фонду заробітної плати та Колективного договору на обговорення і прийняти їх на наших зборах трудового колективу.

1.2. Войтович О.А., голова ради трудового колективу, член робочої групи по підготовці проекту змін та доповнень до Колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом, дала короткий аналіз законодавчих документів, Постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 р. № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» з усіма змінами та доповненнями. Постанови Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2020 р. № 750 «Про підвищення оплати праці працівників установ, закладів та організацій бюджетної сфери».

Відповідно до пункту 1.3 даного Положення ми «можемо доповнювати або змінювати це Положення». Робоча група ретельно вивчила всі необхідні документи, проконсультувалася з юристом і розробила зміни до Положення про преміювання працівників з фонду заробітної плати. Робоча група пропонує внести зміни до розділу II Положення про преміювання, доповнивши його пунктом, який буде розкривати показники преміювання. Працівників закладу можна преміювати за рахунок економії заробітної плати

ВІС

за декількома чинниками: а) преміювання відбувається щомісяця/щокварталу преміювати з нагоди професійного свята та/або державних свят та в) в окремих особливі заслуги. При цьому обов'язково враховувати своєчасну і забезпечення якості та доступності освіти, за своєчасне і якісне виконання особливо важливої роботи або з нагоди ювілейних та урахуванням особистого внеску тощо. Таким чином, нова редакція Розділу II ТА УМОВИ ПРЕМІЮВАННЯ читати в такій редакції:

✓ пункти 2.1, 2.2, 2.3 – без змін;

✓ включити пункт 2.4 та читати:

«2.4. Цим Положенням передбачено преміювання працівників газопроводського закладу загальної середньої освіти I-III ступенів селищної ради, спрямоване на їх стимулювання за підсумками роботи за заробітної плати:

2.4.1. кожного місяця (кварталу, за рік):

- за своєчасну і якісну роботу по реалізації державної політики освітнього процесу, забезпечення якості, доступності освіти Новопокровської селищної територіальної громади;

- за своєчасне і якісне виконання завдань, передбачених планом освіти селищної ради та виконавчого комітету, рішень та розпоряджень управління освіти та органів місцевого самоврядування, рекомендацій органів влади;

- за підготовку переможців здобувачів освіти у предметах Всеукраїнських та Міжнародних конкурсах тощо;

- за участь та перемогу педпрацівників у фахових конкурсах, у підготовці матеріалів для Міжнародних виставок у спектрі досягнень на міжнародному рівні освіти та удосконалення системи освіти України тощо;

2.1.2. з нагоди професійного свята та/або державних свят;

2.1.3. в окремих випадках, за виконання особливо важливої роботи або з нагоди святкових дат з урахуванням особистого внеску, шляхом виплати однієї зарплати розміру одного посадового окладу, у межах затвердженого фонду оплати праці;

✓ пункти з 2.4 та 2.5 змінити порядок відповідно 2.5 та 2.6 без зміни сутності.

ВИСТУПИЛИ: Шабан Т.О., вчитель початкових класів газопроводського ЗЗСО I-III ступенів, запропонувала зміни до Колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом закладу. Положення про преміювання працівників закладу Розділ II прийняти за умови внесення змін та доповнень.

УХВАЛИЛИ: Зміни та доповнення до Колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом Новопокровського газопроводського закладу загальної середньої освіти на 2019-2021 роки у ДОДАТКУ до Колективного договору з фонду оплати праці» РОЗДІЛ II прийняти за умови внесення змін та доповнень.

ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» – тридцять чотири голоси; «ПРОТИ» – немає; «УВАЖАЮТЬ» – немає.

Рішення прийняте одногосно.

Голова зборів:

Секретар зборів:

О.А.Войтович

Н.В.Клокова

Адміністрація

Уповноважені
трудового колективу

Людмила ГАРБУЗ

Оксана

в цій книзі проіндексовано
та пронумеровано дев'ять аркушів

Директор закладу



І. А. Тарбут